

UMOWA RAMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG W RAMACH PROJEKTU „HUB4INDUSTRY”

Nr

(wzór)

zawarta w w dniu pomiędzy:

Krakowskim Parkiem Technologicznym spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie, adres rejestrowy: ul. Podole 60, 30-394 Kraków, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000058058, której dokumentacja rejestrowa przechowywana jest przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającą numery REGON 351381295 i NIP 6751157834, mającą kapitał zakładowy o wartości 25.372.000 zł całkowicie opłacony, reprezentowaną przez:

-,

-,

zwaną dalej „Liderem Konsorcjum”

a

Partnerem nr 1

..... z siedzibą w, wpisaną do rejestru pod numerem, posiadającą numery REGON i NIP, reprezentowaną przez:

-,

zwanym dalej „Usługodawcą”

wspólnie zwanymi dalej „EDIH”

a

..... z siedzibą w, wpisaną do rejestru pod numerem, posiadającą numery REGON i NIP, reprezentowaną przez:

-,

zwaną dalej „Usługobiorcą”,

a każdy podmiot z osobna „Stroną, lub razem „Stronami”,
o następującej treści:



PREAMBUŁA

Niniejsza umowa została zawarta na potrzeby realizacji projektu „hub4industry”, który jest współfinansowany przez Komisję Europejską w ramach programu „Cyfrowa Europa” na lata 2021-2027, nr umowy: 101083652 — h4i oraz współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027, Priorytet II, Środowisko sprzyjające innowacjom, działanie 2.22 „Współfinansowanie działań EDIH” nr umowy FENG.02.22-IP.02-0008/23-00 (zwanym dalej „Projektem”).

Projekt „hub4industry” realizowany jest przez European Digital Innovation Hub („EDIH”) w składzie: Krakowski Park Technologiczny Sp. z o. o. (Lider Konsorcjum) oraz ASTOR Sp. z o.o., T-Mobile Polska S.A., Sieć Badawcza Łukasiewicz – Krakowski Instytut Technologiczny, Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica, Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki, Stowarzyszenie Klaster Technologii Informatycznych w Budownictwie, ICsec S.A., Entra Group Sp. z o.o., Reliability Solutions Sp. z o.o., T-Mobile Polska Business Solutions Sp. z o.o. i Improvement Factory Sp. z o.o. (Partnerzy).

EDIH prowadzi działania polegające na świadczeniu usług wsparcia transformacji cyfrowej przedsiębiorstw, obejmujących działania demonstracyjne, doradcze, szkoleniowo-edukacyjne i informacyjno – promocyjne, szczegółowo wskazane w załączniku nr 1 do Regulaminu świadczenia usług wsparcia transformacji cyfrowej małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) w ramach projektu „hub4industry” (zwanym dalej „Regulaminem”).

Wszelkie definicje określeń i skrótów oraz opis realizacji Usług, których nie zawiera niniejsza Umowa, podane są w Regulaminie. Strony potwierdzają znajomość i akceptują ustalenia zawarte w Regulaminie.

§ 1

Przedmiot i czas trwania Umowy

1. Niniejsza Umowa określa ramowe zasady oraz zakres i warunki uczestnictwa Usługobiorcy w Projekcie.
2. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez EDIH na rzecz Usługobiorcy usług wsparcia transformacji cyfrowej przedsiębiorstwa, o których mowa w Preambule, na warunkach określonych w treści niniejszej Umowy oraz Regulaminie, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy i stanowi jej integralną część.
3. Szczegółowy zakres realizowanych usług wraz z terminami ich realizacji, kosztem usług, danymi osób zaangażowanych w realizację usług wraz z ich kwalifikacjami i pełnymi rolami został określony w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy i stanowi jej integralną część.
4. Strony zobowiązują się do współpracy w celu najbardziej efektywnej realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności Usługobiorca zobowiązuje się do aktywnego uczestnictwa i współdziałania z EDIH w realizacji przedmiotu Umowy, w tym współpracy z ekspertami delegowanymi przez Usługodawcę.
5. Niniejsza Umowa nabiera mocy prawnej z dniem podpisania przez wszystkie Strony i będzie trwać do czasu:
 - a. Zakończenia realizacji wszystkich usług, na które został zakwalifikowany Usługobiorca;

- b. Wywiązania się Stron z postanowień niniejszej Umowy potwierdzonych odpowiednią dokumentacją, w szczególności formularzem oceny dojrzałości cyfrowej DMA, o którym mowa w Regulaminie świadczenia usług, protokołami odbioru usług, których wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy, ankietami oceniającymi jakość wykonanych usług oraz dokumentacją technologiczną (jeżeli dotyczy).
6. Umowa pozostaje w mocy jako wiążąca dla Stron od chwili jej zawarcia i obowiązuje przez 5 lat od dnia zatwierdzenia ostatecznego raportu rozliczającego realizację projektu przez PARP oraz Komisję Europejską.
7. Osobami odpowiedzialnymi za bieżące kontakty pomiędzy Stronami są:
 - a. Ze strony Lidera Konsorcjum:, tel., e-mail.
 - b. ze strony Usługodawcy:, tel., e-mail.
 - c. ze strony Usługobiorcy:, tel., e-mail.

§ 2

Wielkość pomocy udzielanej Usługobiorcy

1. Strony ustalają, iż łączny koszt Usług określonych w Załączniku nr 1, wynosi zł (słownie:00/100 złotych).
2. EDIH świadczy usługi dla MŚP nieodpłatnie, udzielając mu tym samym pomocy de minimis zgodnie z warunkami wskazanymi w rozporządzeniach określonych w pkt. 6.
3. Wielkość udzielanej Usługobiorcy pomocy de minimis stanowi 50% wartości kosztów określonych usług. Wartość ta obliczana jest jako ekwiwalent dotacji brutto w rozumieniu Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach, zgodnie z postanowieniami Regulaminu i wynosi złotych brutto (słownie: 00/100 złotych).
4. Dniem udzielenia pomocy jest dzień zawarcia Umowy.
5. Pozostałe 50% kosztów określonych usług finansowane jest z Komisji Europejskiej i nie jest objęte regulacjami pomocy de minimis.
6. Lider udziela Usługobiorcy pomocy de minimis na podstawie rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str.1, z późn. zm.), Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2022 r. poz. 2080 i 2185) oraz Rozporządzenia w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027 (Dz. U. 2022 poz. 2510 z późn. zm.).
7. Udzielając pomocy de minimis Lider na podstawie Rozporządzenia z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. z 2007 r., Nr 53, poz. 354) zmienionego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 26 stycznia 2011 r. (Dz. U. z 2011 r., Nr 34, poz. 174) ma obowiązek wystawienia zaświadczenia dla Usługobiorcy o udzielonej pomocy de minimis.
8. W przypadku, gdy wartość faktycznie udzielonej pomocy de minimis jest inna niż wartość pomocy wskazana w wydanych zaświadczeniach, o których mowa w ust. 7, podmiot udzielający pomocy, w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia tego faktu, wydaje korektę lub nowe zaświadczenie, w którym



wskazuje właściwą wartość pomocy de minimis i stwierdza utratę ważności poprzedniego zaświadczenia.

§3

Warunki uzyskania pomocy de minimis

1. Usługobiorca jest świadomy, iż jego udział w formach wsparcia w ramach Projektu na podstawie niniejszej Umowy stanowi w 50% pomoc de minimis ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Uzyskanie takiej pomocy wymaga spełnienia warunków określonych w niniejszej Umowie oraz w przepisach prawa polskiego i unijnego, w tym precyzyjnego rozliczenia otrzymanej pomocy publicznej (m.in. przedłożenia określonych dokumentów i wykonania obowiązków sprawozdawczych).
2. Zawierając Umowę Usługobiorca oświadcza, że jego sytuacja, od dnia złożenia dokumentów rekrutacyjnych na podstawie, których został zakwalifikowany do projektu, nie uległa zmianie. W przypadku zaistnienia okoliczności, które wiązałyby się ze zmianą treści złożonych dokumentów, Usługobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym EDIH pod rygorem zwrotu wartości udzielonej pomocy *de minimis* wraz z ustawowymi odsetkami.
3. Pomoc de minimis nie może zostać udzielona na działalność w zakresie:
 - a. wytwarzania, przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu tytoniu i wyrobów tytoniowych;
 - b. produkcji lub wprowadzania do obrotu napojów alkoholowych;
 - c. produkcji lub wprowadzania do obrotu treści pornograficznych;
 - d. obrotu materiałami wybuchowymi, bronią i amunicją;
 - e. gier losowych, zakładów wzajemnych, gier na automatach i gier na automatach o niskich wygranych;
 - f. produkcji lub wprowadzania do obrotu środków odurzających, substancji psychotropowych lub prekursorów, środków zastępczych oraz nowych substancji psychoaktywnych.
4. Pomoc de minimis może zostać przyznana przedsiębiorstwom we wszystkich sektorach, z wyjątkiem:
 - a. pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w sektorze rybołówstwa i akwakultury, objętym rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000;
 - b. pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom zajmującym się produkcją podstawową produktów rolnych;
 - c. pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych w następujących przypadkach:
 - (i) kiedy wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów nabytych od producentów podstawowych lub wprowadzonych na rynek przez przedsiębiorstwa objęte pomocą;
 - (ii) kiedy przyznanie pomocy zależy od faktu przekazania jej w części lub w całości producentom podstawowym;
 - d. pomocy przyznawanej na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów,

- tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności wywozowej;
- e. pomocy uwarunkowanej pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy.
5. W przypadku niedotrzymania warunków dotyczących udzielania pomocy *de minimis* Usługobiorca nie może uzyskać pomocy *de minimis* i uczestniczyć w Projekcie.
6. W przypadku, gdyby na podstawie złożonych przez Usługobiorcę dokumentów rekrutacyjnych zawierających nieprawdziwe informacje, doszło do udzielenia pomocy *de minimis* niezgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str.1), Usługobiorca na pierwsze wezwanie pozostałych Stron, w terminie w tym wezwaniu wskazanym, zwróci wartość udzielonej pomocy *de minimis*, o której mowa powyżej wraz z ustawowymi odsetkami. EDIH, może ponadto dochodzić od Usługobiorcy odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 4

Oświadczenia Usługobiorcy

1. Usługobiorca oświadcza, że spełnia kryteria MŚP zgodnie z przedstawionym na etapie rekrutacji oświadczeniu o spełnianiu kryteriów MŚP.
2. Usługobiorca oświadcza, że ma świadomość ponoszenia odpowiedzialności za określenie nieprawidłowego statusu MŚP.
3. Usługobiorca oświadcza, że spełnia wszystkie kryteria, niezbędne do korzystania ze wsparcia. Usługobiorca oświadcza, że nie prowadzi działalności w zakresie określonym w § 3 pkt. 3 niniejszej umowy.
4. Usługobiorca oświadcza, że nie prowadzi działalności w sektorach określonych w § 3 pkt. 4 niniejszej umowy.
5. Usługobiorca zapewnia, że nie jest podmiotem wykluczonym z możliwości zawarcia Umowy, tj. w szczególności:
 - 1) Usługobiorca oświadcza, że nie jest powiązany z Liderem i Usługodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Lidera i Usługodawców lub osobami wykonującymi w imieniu Lidera i Usługodawców czynności związane z realizacją usług w ramach Projektu, osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
 - a. uczestniczenie w spółce jako współnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b. posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
 - c. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d. pozostawanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze przedsiębiorcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
6. Usługobiorca oświadcza, że nie korzysta z usług EDIH w ramach działalności wykluczonych z możliwości udzielania pomocy *de minimis* wskazanych w § 3 niniejszej Umowy w ślad za

Rozporządzeniem w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027 (Dz. U. 2022 poz. 2510 z późn. zm.).

7. Usługobiorca oświadcza, że nie jest podmiotem, na którym ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej taką pomoc za niezgodną z prawem oraz z rynkiem wewnętrznym.
8. Poprzez dostarczenie Liderowi lub Partnerowi projektu dokumentów rekrutacyjnych Usługobiorca potwierdza, że zapoznał się ze wszystkimi postanowieniami Regulaminu świadczenia usług wsparcia (wraz z jego załącznikami) i wyraża zgodę na ich brzmienie oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.
9. Usługobiorca oświadcza, że informacje i oświadczenia zawarte w dokumentacji rekrutacyjnej są prawdziwe. Usługobiorca niniejszym przyjmuje do wiadomości, że EDIH zdecydował się zawrzeć Umowę polegającą na oświadczeniach Usługobiorcy złożonych w dokumentacji rekrutacyjnej i w Umowie, przy założeniu ich prawdziwości, rzetelności i kompletności i że bez tych oświadczeń EDIH nie zawarłaby Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości oświadczenia i zapewnienia Usługobiorcy mają charakter gwarancyjny i nie są zależne od rzeczywistej wiedzy Usługobiorcy.

§ 5

Poufność

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w trakcie realizacji niniejszej Umowy będą traktowane jako poufne i stanowiące tajemnicę Usługobiorcy.
2. Usługobiorca oświadcza, że EDIH będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności uzyskanych informacji w przypadku, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z ważnego nakazu sądowego lub polecenia urzędowego wydanego przez właściwy organ w zakresie posiadanych kompetencji. W każdym takim przypadku, przed ujawnieniem jakichkolwiek informacji poufnych EDIH będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Usługobiorcy.
3. Usługobiorca oświadcza, że EDIH będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności informacji, o których mowa powyżej, także w przypadku, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W każdym takim przypadku przed ujawnieniem informacji poufnych EDIH będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Usługobiorcy.
4. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązanie EDIH do zachowania w poufności wszelkich informacji związanych z niniejszą Umową obowiązuje od momentu podpisania niniejszej Umowy.
5. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawcę, EDIH zobowiązany jest zapewnić, że zostaną podpisane stosowne klauzule poufności, gwarantujące Usługobiorcy zachowanie poufności informacji przez podmioty trzecie.
6. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych spoczywa na Stronach także po wygaśnięciu Umowy lub jej rozwiązaniu przez Strony.
7. Informacjami Poufnymi nie są:
 - 1) informacje powszechnie znane,

- 2) przeznaczone do rozpowszechnienia na podstawie pisemnego oświadczenia Strony ujawniającej, że nie uznaje danej informacji za Informację Poufną lub zwalnia drugą Stronę z traktowania tej informacji jako Informacji Poufnej,
 - 3) informacje, które stosowane będą w celu realizacji obowiązków informacyjno-promocyjnych, do czego zobowiązani są EDIH i Usługobiorca,
 - 4) informacje, których ujawnienie jest konieczne dla prawidłowej realizacji postanowień Umowy,
8. EDIH oświadcza, a Usługobiorca przyjmuje do wiadomości, że w ramach działań monitoringowych i kontrolnych przeprowadzanych przez uprawnione podmioty, Usługodawca zobowiązany będzie przedstawić całość dokumentacji, związanej z realizacją przedmiotu Umowy, a więc także informacje, które mogą stanowić Informacje Poufne. Poddanie się działaniom monitoringowym i kontrolnym nie stanowi zatem naruszenia obowiązku zachowania Informacji Poufnych w poufności.

§ 6

Dane osobowe

1. Dane osobowe Usługobiorców mogą być przetwarzane przez Lidera, Usługodawcę, Komisję Europejską, PARP lub upoważnione przez nie instytucje, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w celach związanych z realizacją projektu w ramach programu FENG.
2. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych znajduje się w Obowiązku informacyjnym, którego treść stanowi Załącznik nr 8 do Regulaminu. Uczestnicy usług zobowiązani są do zapoznania się z treścią obowiązku informacyjnego oraz podpisania stosownego oświadczenia.

§ 7

Działania informacyjne i promocyjne

1. W związku z faktem, że EDIH zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych i promocyjnych, w tym informowania społeczeństwa o dofinansowaniu Projektu ze środków Unii Europejskiej, Usługobiorca zobowiązuje się do współpracy w zakresie działań informacyjno-promocyjnych i oświadcza, że wyraża zgodę na podejmowanie przez EDIH wszelkich działań informacyjno-promocyjnych, w których będzie informować o udziale Usługobiorcy w Projekcie. Zgoda ta obejmuje również pozostałych Partnerów Konsorcjum wskazanych w Preambule niniejszej Umowy.
2. Usługobiorca zobowiązuje się do:
 - a. wydrukowania, dostarczonego przez EDIH w wersji elektronicznej, kolorowego plakatu w orientacji poziomej, w formacie A3;
 - b. powieszenia na czas trwania umowy ww. plakatu, plakat należy umieścić w siedzibie MŚP w widocznym i dostępnym publicznie miejscu (może to być np. wejście do budynku albo w recepcji);
 - c. przesłania drogą mailową dokumentacji fotograficznej potwierdzającej spełnienie obowiązku.
3. Usługobiorca zobowiązuje się spełnić obowiązek informacyjny zgodnie ze zaktualizowanym Podręcznikiem zatytułowanym „Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich

na lata 2021 – 2027 w zakresie informacji i promocji”. Usługobiorca oświadcza, że zna zapisy tego podręcznika, o którym mowa w zdaniu poprzednim i zobowiązuje się go przestrzegać.

§ 8

Współpraca w zakresie działań monitorujących i kontrolnych

1. Usługobiorca zobowiązuje się, zgodnie i na zasadach określonych w art. 24-27 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021 -2027 poddać działaniom monitorującym i kontrolnym, które mogą być przeprowadzane przez Lidera, Usługodawcę, Komisję Europejską, PARP oraz przez inne uprawnione podmioty. Podmioty te mają prawo zapoznać się z całą dokumentacją związaną z udziałem Usługobiorcy, w tym z dokumentacją rekrutacyjną, a także żądać przedstawienia dalszych dokumentów, dowodów lub wyjaśnień we wskazanym przez siebie zakresie.
2. Działania kontrolne mogą być przeprowadzane przez okres 5 lat podatkowych, licząc od dnia rozliczenia wsparcia.
3. W przypadku kontroli, Usługobiorca zapewni udział osoby kompetentnej do udzielania wyjaśnień na temat udziału Usługobiorcy w Projekcie.
4. Utrudnianie lub uniemożliwienie realizacji działań monitorujących i kontrolnych może być traktowane jako odmowa poddanie się takim działaniom, co może skutkować rozwiązaniem niniejszej umowy.
5. Usługobiorca zobowiązuje się na bieżąco archiwizować całą swoją dokumentację związaną z udziałem w Projekcie oraz przechowywać ją przez cały okres udziału w Projekcie oraz co najmniej 10 lat od dnia zakończenia tego udziału.

§ 9

Ewaluacja

1. Usługobiorca zobowiązuje się do współpracy z Liderem, Usługodawcą, Komisją Europejską, PARP oraz innymi uprawnionymi podmiotami dokonującymi ewaluacji Projektu.
2. Usługobiorca zobowiązuje się każdorazowo po realizacji danej usługi wypełnić ankietę oceniającą jakość wykonanej usługi.

§ 10

Odpowiedzialność

1. Strony nie są odpowiedzialne względem siebie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w sytuacji, gdy nastąpi to z przyczyn obiektywnych niezależnie od ich woli, których zaistnienia nie można było uniknąć zachowując należyłą staranność, będących następstwem siły wyższej rozumianej jako zdarzenie przyszłe i niepewne, któremu nie można zapobiec i którego skutków wystąpienia nie można przewidzieć lub które było rezultatem okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić pozostałe Strony o zaistnieniu siły wyższej, ale nie później niż w ciągu 72 godzin od chwili zaistnienia zdarzenia, przekazując jej związane z tym informacje.
3. Wykonanie zobowiązań każdej ze Stron podlega odroczeniu do czasu ustania siły wyższej, przy czym, jeśli działanie siły wyższej trwa przez okres dłuższy niż 21 dni, wówczas Strona niedotknięta

działaniem siły wyższej ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Strona zobowiązuje się zminimalizować wpływ siły wyższej na jej zdolność do wykonania Umowy.
5. Żadna ze Stron nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli nastąpiło ono w wyniku niewywiązania się z obowiązków przez pozostałe Strony.

§ 11

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana za zgodą wszystkich Stron w formie porozumienia zawartego w dowolnym czasie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku wycofania finansowania przez Komisję Europejską lub Instytucję Pośredniczącą, EDIH zastrzegają sobie prawo odstąpienia od realizacji Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno być wykonane w terminie 30 dni licząc od dnia powzięcia informacji, o której mowa w zdaniu poprzednim. EDIH nie ponosi wówczas żadnej odpowiedzialności wobec Usługobiorcy.
3. EDIH jest uprawniony do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli Usługobiorca:
 - a. nie skorzystał z usług;
 - b. w celu uzyskania usługi przedstawił fałszywe lub nieodpowiadające stanowi faktycznemu lub niepełne oświadczenia lub dokumenty w celu skorzystania z usług EDIH;
 - c. zrezygnował z korzystania z usług;
 - d. Usługobiorca nie wykonuje zobowiązań określonych w umowie lub wykonuje je nienależycie.
4. W przypadku rozwiązania Umowy Lider zażąda od Usługobiorcy zwrotu wartości udzielonej pomocy poprzez wpłatę, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia stwierdzenia okoliczności uzasadniających jej zwrot wraz z odsetkami, które wynoszą:
 - a) od kwoty udzielonej pomocy *de minimis*, o której mowa w § 2 ust. 3 – w wysokości jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi od dnia udzielenia pomocy do dnia jej zwrotu na rachunek bankowy podany przez Lidera;
 - b) od kwoty pokrytej z Programu Europa Cyfrowa, o której mowa w § 2 ust. 5 – półtora punktu procentowego powyżej stopy stosowanej przez Europejski Bank Centralny w jego głównych operacjach refinansowanych w pierwszym dniu roboczym miesiąca, w którym ma nastąpić spłata, liczone od dnia zawarcia niniejszej Umowy do dnia ich zwrotu dokonanego przez Usługobiorcę na rachunek bankowym podany przez Lidera.
5. Z zastrzeżeniem innych postanowień, każda ze Stron może rozwiązać Umowę bez wskazania przyczyn, z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia upływającego z ostatnim dniem danego miesiąca kalendarzowego.
6. Naruszenie przez Usługobiorcę obowiązujących przepisów prawa, postanowień Umowy, praw, wolności lub dóbr osobistych osób trzecich może być podstawą rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym. Z ważnych przyczyn EDIH może zawiesić wykonywanie Umowy lub świadczenie określonych usług hub4industry EDIH w przypadku naruszenia przez Usługobiorcę przepisów prawa, zasad korzystania z usług wsparcia transformacji cyfrowej określonych lub praw, wolności lub dóbr osobistych innych osób do czasu wyjaśnienia ewentualnych okoliczności stanowiących podstawę zawieszenia.

7. Usługobiorcy przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Lidera Projektu i/lub Usługodawcę postanowień umowy lub nienależytego wykonywania przez niego niniejszej Umowy po bezskutecznym upływie terminu uprzednio wyznaczonego przez Przedsiębiorcę na usunięcie naruszeń.

§ 12

Kary umowne

1. W przypadku, gdy usługa lub usługi określone w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy nie zostaną zrealizowane z winy Usługobiorcy, zostanie naliczona kara umowna w wysokości 5% kosztu wskazanej, a niezrealizowanej danej usługi bądź usług. Kara umowna jest płatna na podstawie noty obciążeniowej w terminie 14 dni.
2. EDIH ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego kare umowną pod warunkiem wykazania szkody.

§ 13

Klauzula antykorupcyjna

1. Strony postanawiają, że pracownikom każdej ze Stron nie wolno jest udzielać ani przyjmować korzyści majątkowych lub osobistych w związku z niniejszą umową.
2. Dla potrzeb niniejszej umowy Strony zgodnie postanawiają, iż udzielenie lub przyjęcie korzyści majątkowej lub osobistej przez pracowników każdej ze Stron w celu wpłynięcia na treść, zawarcie i wykonanie niniejszej umowy (ze szkodą dla danej Strony) stanowi naruszenie postanowień ustępu 1 niniejszego paragrafu.
3. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron postanowień niniejszego paragrafu, Strony podejmą niezwłocznie działania w celu usunięcia niekorzystnych skutków działań danej Strony, a w przypadku nie dojścia do porozumienia w terminie 30 dni od momentu ujawnienia działania określonego w ustępie 2 niniejszego paragrafu, każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia oraz żądania pokrycia strat związanych z jej wypowiedzeniem.
4. Niezależnie od powyższego Strony zobowiązane są do zgłoszenia czynów wypełniających znamiona przestępstw korupcyjnych właściwym organom ścigania.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z FENG, a także odpowiednie przepisy wynikające z prawa unijnego oraz z właściwych aktów prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121, z późn. zmianami).
2. Usługodawcy poinformują Usługobiorcę o wszelkich zmianach dokonywanych w Regulaminie, drogą elektroniczną. Zmiana Regulaminu nie wymaga aneksowania niniejszej Umowy.
3. Niniejsza Umowa może zostać zawarta w jednym lub więcej egzemplarzach, z których wszystkie są uważane za jedną i tę samą umowę i stają się skuteczne, gdy jeden lub więcej egzemplarzy zostanie podpisany przez każdą ze Stron i dostarczony do pozostałych Stron, przy założeniu, że dany egzemplarz nie musi być podpisany przez wszystkie Strony.
4. Niniejsza Umowa jest zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Usługobiorca oświadcza, że nie dokonał żadnych zmian treści dokumentów rekrutacyjnych przesłanych do EDIH

oraz żadnych zmian w treści umowy poza uzupełnieniem tych dokumentów, o stosowne dane w miejscach do tego przeznaczonych.

5. Wszelkie zmiany umowy albo jej rozwiązanie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć w związku lub na tle Umowy, Strony będą starały się rozwiązywać w sposób polubowny oraz dążyć w dobrej wierze do osiągnięcia porozumienia. W przypadku, gdy w ten sposób spór nie zostanie rozwiązany, każda ze Stron ma prawo dochodzić rozstrzygnięcia sporu przed sądem powszechnym. Strony zgodnie ustalają, że sądem właściwym do rozpoznania sporu będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Lidera.

Załączniki stanowiące integralne elementy Umowy:

Załącznik nr 1 - Szczegółowy zakres realizowanych usług

Załącznik nr 2 - Wzór protokołu odbioru usługi przez MŚP

Załącznik nr 3 - Regulamin świadczenia usług wsparcia transformacji cyfrowej małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) w ramach projektu „hub4industry” wraz z załącznikami

Lider

Usługodawca

Usługobiorca

